

Factura Pequeño Contribuyente

MARVIN LEONEL, DÍAZ CAMPOSECO
Nit Emisor: 8984891
MARVIN LEONEL DÍAZ CAMPOSECO
CANTON LLANO Jacaltenango, HUEHUETENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

031C99C6-D9AF-4B85-A399-5FC263868245

Serie: 031C99C6 Número de DTE: 3652144005

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 07:55:29

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 07:55:29

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER- DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-1688, ACUERDO DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-65-2024.	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 031C99C6, número de DTE 3652144005 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Marvin Leonel Diaz Camposeco, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-1688 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-65-2024. Conste. Huehuetenango, 31 de agosto de 2024.

(f)

Marvin Leonel Díaz Camposeco.

DPI: 1875 40322 1307

(f)


JOVANY DE JESUS MONTEJO DELGADO

DIRECTOR

EFA Jacaltenango



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1722520714256	Fecha de Generación: Aug 1, 2024, 7:58 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	31/08/2024 07:55:29		
Emisor:	8984891		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	MARVIN LEONEL DÍAZ CAMPOSECO		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 5000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	031C99C6-D9AF-4B85-A399-5FC263868245		
Serie:	031C99C6		
Número del DTE:	3652144005		
Acuse de recibido:	FCID202420240801T07:55:2906:00031C99C6D9AF4B85A3995FC263868245		
Fecha de la consulta:	01/08/2024 07:58:31		
Estado:	Activo		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/08/2024 07:58:42



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	8984891
NOMBRE	MARVIN LEONEL, DÍAZ CAMPOSECO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-1688
"No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:"		RH-029-210-65-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Marvin Leonel Díaz Camposeco
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Periodo de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Cinco mil quetzales		Q. 5,000.00
Prestados en:		Escuela de Formación Agrícola de Jacaltenango

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Apoyo técnico en planificar, ejecutar, evaluar y brindar asesoría técnica en el proceso de enseñanza aprendizaje de cursos del plan de estudio de la escuela, y actividades socioculturales, deportivas y otras, de acuerdo al enfoque educativo vigente.	Apoyé en la planificación y ejecución de las actividades de Práctica Forestal Supervisada -PFS- para 8 estudiantes del noveno cuatrimestre en los departamentos de Huehuetenango y Chimaltenango correspondiente a la primera supervisión de campo.	100%	Finalizado
2. Apoyo técnico en implementar estrategias innovadoras de aprendizaje y evaluación para alcanzar un alto porcentaje de eficiencia interna, según el enfoque educativo aprobado para la escuela.	Apoyé en la implementación de estrategias innovadoras en el proceso de enseñanza aprendizaje en las actividades ejecutadas durante la Práctica Forestal Supervisada -PFS- para 8 estudiantes del noveno cuatrimestre de la carrera de Perito Forestal en el ciclo diversificado de la Escuela de Formación Agrícola de Jacaltenango.	100%	Finalizado

3. Apoyo técnico en elaborar manuales, guías, informes y otros documentos que favorezcan el mejoramiento del proceso de enseñanza-aprendizaje de los estudiantes de la EFA.	Apoyé en la elaboración de interacciones, manuales, guías de modulo, documentos técnicos, diapositivas, informes, entre otros; en las actividades ejecutadas durante la Practica Forestal Supervisada -PFS- para 8 estudiantes del noveno cuatrimestre de la carrera de Perito Forestal, en el ciclo diversificado de la Escuela de Formación Agrícola, Jacaltenango.	100%	Finalizado
4. Apoyo técnico en propiciar el desarrollo de habilidades blandas en los procesos de formación académica en la EFA.	Apoyé en el desarrollo de habilidades blandas en los estudiantes a través de la verificación del cumplimiento de tareas individuales y grupales, prácticas de campo y en general de las actividades programadas y ejecutadas durante la Practica Forestal Supervisada -PFS- para 8 estudiantes del noveno cuatrimestre de la carrera de Perito Forestal, en el ciclo diversificado de la Escuela de Formación Agrícola, Jacaltenango.	100%	Finalizado
5. Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la programación general de las actividades de Practica Forestal Supervisada -PFS- 2024.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Marvin Leonel Díaz Camposeco

DPI: 1875 40322 1307

Celular: 5785 9023

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

JOVANY DE JESUS MONTEJO DELGADO
DIRECTOR
EFA Jacaltenango



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-1688
"No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:"		RH-029-210-65-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Marvin Leonel Díaz Camposeco
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Periodo de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Treinta y nueve mil seiscientos setenta y siete quetzales con 42/100		Q. 39,677.42
Prestados en:		Escuela de Formación Agrícola de Jacaltenango

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en planificar, ejecutar, evaluar y brindar asesoría técnica en el proceso de enseñanza aprendizaje de cursos del plan de estudio de la escuela, y actividades socioculturales, deportivas y otras, de acuerdo al enfoque educativo vigente.	Apoyé técnicamente en la planificación, ejecución y evaluación de 46 sesiones en el módulo de Plantaciones Forestales I divididas en 6 rotaciones para el primer y segundo cuatrimestre, 22 sesiones en el módulo de Ecoturismo divididas en 3 rotaciones para el cuarto cuatrimestre, 18 sesiones en el módulo de Productos No Maderables del Bosque (PNMB) divididas en 3 rotaciones para el quinto.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en implementar estrategias innovadoras de aprendizaje y evaluación para alcanzar un alto porcentaje de eficiencia interna, según el enfoque educativo aprobado para la escuela.	Apoyé técnicamente en la implementación de estrategias innovadoras de aprendizaje y evaluación en cada una de las sesiones de los módulos de Plantaciones Forestales I, Ecoturismo y Productos No Maderables del Bosque complementados con documentos técnicos de soporte, prácticas de campo y registro de nota a través de la plataforma Moodle aplicando métodos activos.	100%	Finalizado

3) Apoyo técnico en elaborar manuales, guías, informes y otros documentos que favorezcan el mejoramiento del proceso de enseñanza-aprendizaje de los estudiantes de la EFA de Jacaltenango.	Apoyé técnicamente en la elaboración de manuales técnicos, guías de modulo, hojas de trabajo e informes de las diversas tareas y/o actividades específicas asignadas según la planificación en tiempo y espacio del POA 2,024 de la Granja Agropecuaria EFA/ESTEFFOR para los módulos de Plantaciones Forestales I, Ecoturismo y Productos No Maderables del Bosque.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en propiciar el desarrollo de habilidades blandas en los procesos de formación académica en la EFA de Jacaltenango	Apoyé técnicamente en fomentar el desarrollo de habilidades blandas en los estudiantes a través de la aplicación en las diversas actividades/tareas que realizan dentro de los módulos de Plantaciones Forestales I, Ecoturismo y Productos No Maderables del Bosque, dentro de las cuales podemos encontrar el trabajo en equipo, cooperación, liderazgo, tolerancia, proactividad, cooperación y responsabilidad, entre otros; buscando lograr una educación integral.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en actividades de mantenimiento de plantación de Sajbana, Granja Agropecuaria y Namuxal, promoción de la escuela para el ciclo escolar 2,025, actividades socioculturales, planificación de la Practica Forestal Supervisada (PFS), entre otras; en el ciclo diversificado de la Escuela de Formación Agrícola de Jacaltenango.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

- 1) Apoyé en la planificación, ejecución y evaluación de 46 sesiones del módulo Plantaciones Forestales I, 22 sesiones en el módulo de Ecoturismo, 18 sesiones en el módulo de Productos No Maderables del Bosque (PNMB) y elaboración de cuestionarios, contenidos pedagógicos y evaluaciones.
- 2) Apoyé en el desarrollo de 18 sesiones de módulos en promedio por cuatrimestre divididas en 3 rotaciones con tareas y actividades que exigen la aplicación de estrategias innovadoras de aprendizaje y evaluación complementadas con documentos técnicos físico y digitales en los módulos Plantaciones Forestales I, de Ecoturismo y Productos No Maderables del Bosque (PNMB).
- 3) Apoyé en la elaboración de 8 guías para el módulo de Plantaciones Forestales I, 7 guías para el módulo de Ecoturismo y 8 guías para el módulo de Productos No Maderables del Bosque, sin embargo, el número puede variar en función a las actividades y tareas específicas programadas en el Plan Operativo Anual (2,024) de la Granja Agropecuaria EFA /ESTEFFOR 2,024.
- 4) Apoyé en propiciar el desarrollo de habilidades blandas a través de las diversas actividades y tareas que se desarrollan en los módulos de Plantaciones Forestales I, Ecoturismo y Productos No Maderables del Bosque.
- 5) Apoyé en el mantenimiento de las plantaciones de Sajbana, Namuxal y diversas áreas de la Granja Agropecuaria, asignación de los centros de Practica Forestal Supervisada (PFS), además se implementó el sistema de riego en el área de producción de hongos comestibles, la construcción de un Umbráculo con su sistema de riego, construcción de puentes, basureros ecológicos y pérgola de madera.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Marvin Leonel Díaz Camposeco

DPI: 1875 40322 1307

Celular: 5785 9023

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)

M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional



(f)

YOLANDA DE JESUS MONCAYO DELGADO

DIRECTORA

EFA Jacaltenango



Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA